



BIBLIOTECA DIGITAL

FICHA DE DESCRIPCIÓN

1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

TÍTULO	Biblioteca Digital		
CÓDIGO DE REFERENCIA	ES.06083.AHCEA/BD/		
FECHAS	01/01/1860 31/12/2012	VOLUMEN	
NIVEL DE DESCRIPCIÓN	Agrupación de colecciones		

2. ÁREA DE CONTEXTO

HISTORIA ARCHIVÍSTICA

Creada en 2006, la Biblioteca Auxiliar del Archivo Histórico del CEA (AHCEA) nace con la misión de reunir, conservar y servir todo el material bibliográfico de apoyo a las tareas de clasificación, descripción y ordenación del fondo documental del Archivo Histórico. Junto a la documentación histórica, se encontraba un importante volumen de monografías, revistas y folletos que ayudaban a los gestores en su trabajo diario.

En la actualidad, la biblioteca cuenta con un número de 1400 ejemplares de monografías así como diversos títulos de publicaciones periódicas y de folletos (tanto publicitarios como informativos) abarcando un amplio catálogo de temas: sindicalismo agrario, administración, elecciones sindicales, derecho y legislación agraria, historia agraria, mutualidad, seguros sociales agrarios, maquinaria agraria, etc.

Recientemente, dado el interés por la consulta del fondo de la biblioteca por parte de nuestros usuarios, se aprobó la realización de un proyecto de digitalización con el objetivo final de crear una biblioteca digital.

Los objetivos de Biblioteca Digital son:



- Difundir el patrimonio cultural bibliográfico agrario de Extremadura.
- Constituirse en una herramienta fundamental para fomentar la investigación sobre nuestra agricultura, ganadería y demás materias agrarias.
- Preservar y conservar el material bibliográfico del CEA.

3. ÁREA DE CONTENIDO

CONTENIDO

La Biblioteca Digital recoge los siguientes materiales:

- Monografías (descripción y tratado especial de determinada parte de una ciencia, o de algún asunto en particular). Inicialmente se han seleccionado algunos ejemplares de libros para su digitalización. Estos títulos sirven de ejemplo para conocer las funciones de las instituciones cuya documentación custodia el Archivo Histórico. Así, se ofrecen para su consulta y descarga los “Manuales del Secretario de la Hermandad Sindical”, memorias del INC, entre otros.
- Revistas (publicación en formato impreso cuyos volúmenes o números se suceden en orden numérico o cronológico, bajo un título común y un número indefinido). Por su relevancia en la materia agraria, se han digitalizado inicialmente los siguientes títulos:
 - Hermandad (Junta Nacional de Hermandades Sindicales de Labradores y Ganaderos)
Año 1947 Nº1 Año I: 15 Marzo - Año 1973 Nº 1238 Año XXVIII: 7 Noviembre
 - Plaza Mayor: periódico ilustrado para el campo (Gabinete de Prensa del Ministerio de Agricultura)
Año 1957 Nº1 Noviembre - Año 1965 Nº 98 Diciembre
 - Suplemento Colonización (Agricultura: revista agropecuaria)



- Folletos publicitarios (obra impresa, no periódica, de reducido número de hojas cuya función es dar publicidad a una compañía, producto o servicio). Estos materiales de diversos formatos (dípticos, trípticos, etc.) fueron clasificados según el producto publicitario que ofrecían destacando las siguientes: maquinaria agrícola (tractores, cosechadoras, empacadoras, segadoras, etc.), aperos de labranza (arados, gradas, rastrillos, cultivadores, etc.), abonos e insecticidas, ropa de trabajo, material de oficina, etc. Cronológicamente abarcan el periodo de 1940-1970.
- Colección de proyectos arquitectónicos agropecuarios- proyectos tipo (conjunto de planos, dibujos, esquemas y textos explicativos utilizados para plasmar (en papel, digitalmente, en maqueta o por otros medios de representación) el diseño de una edificación, antes de ser construida. Se ofrecen digitalizados proyectos de diferentes edificaciones como apriscos, gallineros, almacenes agrícolas, establos, estercoleros, estanques, silos-torres, cebaderos, etc., realizados por los ingenieros agrónomos destinados en el INC. Cronológicamente abarcan el periodo de 1940-1970.
- Colección del material didáctico del SEA (material utilizado por el Servicio de Extensión Agraria para formar a los agricultores). Estos documentos se dividen en: guiones de programas de radio, guiones de programas de televisión y encartes o folletos. A su vez y dentro de los encartes y folletos, encontramos las hojas de extensión, las hojas de economía doméstica, los encartes (de la revista Plaza Mayor), los trípticos divulgadores y los folletos de la serie divulgación. Cronológicamente abarcan el periodo de 1960-1981.

ORGANIZACIÓN

La Biblioteca Digital está organizada por tipología: monografías, revistas y folletos (dípticos o trípticos).



4. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y USO

CONDICIONES DE ACCESO Y REPRODUCCIÓN
La Biblioteca Auxiliar del Archivo Histórico del Centro de Estudios Agrarios proporciona acceso libre y gratuito a documentos digitalizados permitiendo su consulta, lectura y descarga.
LENGUA/ ESCRITURA DE LA DOCUMENTACIÓN
Español.
INSTRUMENTOS DE DESCRIPCIÓN
Sistema Integrado de Gestión Bibliotecario Absysnet 2.1. Adaptación de la descripción ISBD a los campos de ISAD-G de Albalá7, para su visualización multimedia.

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

EXISTENCIA Y LOCALIZACIÓN DE ORIGINALES
Todo el material bibliográfico tiene múltiples copias en diferentes bibliotecas. En la biblioteca auxiliar del Archivo Histórico están catalogados todas las unidades de la biblioteca digital y se pueden consultar en su OPAC de acceso público.
UNIDADES DE DESCRIPCIÓN RELACIONADAS
Todas las unidades del catálogo de la BD están relacionadas con alguno de los fondos documentales o colecciones custodiados en el Archivo Histórico.



7. ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

NOTA DEL ARCHIVERO
Descripción realizada por Pedro Manuel Rey Vázquez.
REGLAS O NORMAS
Según ISAD-G
FECHA DE LA DESCRIPCIÓN
Última revisión: 15/09/2023